

湖北科技学院党政办公室

关于印发《〈湖北科技学院年鉴（2025年）〉 编纂方案》的通知

校内各单位、各部门：

现将《〈湖北科技学院年鉴（2025年）〉编纂方案》印发给你们，请仔细研究编纂方案和编纂大纲，严格按照编纂要求，高质量完成撰稿任务，确保《湖北科技学院年鉴（2025年）》按期高效印制。

湖北科技学院党政办公室

2026年3月11日

党政办公室



《湖北科技学院年鉴（2025年）》编纂方案

《湖北科技学院年鉴》是按年度发布学校基本情况的专业年鉴，是真实记载学校改革发展基本情况、最新成就、主要经验、重要文件以及年度大事、要事、新事的资料性文献，具有存史、资政、育人、服务等功能。为圆满完成《湖北科技学院年鉴（2025年）》编纂工作，特制定本方案。

一、指导思想

《湖北科技学院年鉴（2025年）》编纂工作，要突出反映学校坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实党的二十大和二十届二中、三中、四中全会精神，坚持党对教育事业的全面领导，锚定为党育人、为国育才根本目标，落实立德树人根本任务，深化综合改革，推进学校治理体系和治理能力现代化，全面建设特色鲜明的高水平应用型大学等方面的显著变化、突出成绩、创新做法和典型经验。全面、客观、系统地记述2025年1月1日至2025年12月31日学校学科建设、人才培养、科学研究、社会服务等重要领域和各项事业的基本状况。

二、编纂要求

（一）加强组织领导

全校各部门/学院要站在学校全局的高度，加强对年鉴编纂工作的领导，选派熟悉本部门/学院基本情况、有责任心、有一定文字能力的同志承担撰稿任务，由各部门/学院负责人审定。

（二）注重稿件质量

1. **条目鲜明。**年鉴编纂采用条目体，一事一题，用“【】”标明，每个条目字数在 300-1000 之间，**条目内不再使用小标题**（详细说明见大纲要求）。

2. **语言平实。**条目内容应文字简洁、结构合理、逻辑性强，**通篇只采用第三人称，不抒情、不议论**，严禁以工作总结、年度自评报告代替。

3. **数据准确。**有关数据要反复核对，做到真实、准确，与学校年度统计数据相一致，避免差错。

4. **内容齐全。**除年鉴文稿外，各部门还需提交 3~5 张反映本部门中心工作、特色和亮点活动的高质量彩色图片（各学科性学院可不提供照片）。图片采用 JPEG 或 JPG 格式，分辨率应不小于 1600x1200 即 200 万像素。图片标题需说明图片发生的时间、地点、人物（含主要人物在图片中的位置）及事件等基本要素。请勿将图片插入到 word 文档中报送。请各部门/学院在年鉴文稿最后填报 2025 年度本部门/学院获得省部级以上表彰的先进单位和先进个人，表格样式见附件 2 和附件 3，如本部门/学院没有获得省部级以上表彰，请填“无”。

（三）按时报送稿件

各部门/学院要根据编纂大纲（附件）分配的任务，于 2026 年 3 月 27 日 17:00 前，将部门/学院负责人签字并加盖公章后的年鉴文本扫描件和 WORD 版以及随文图片一起打包发至

hkdbxk@163.com (文件名统一标注为: ****部门/学院 2025 年年鉴), 报送过程中如有疑问, 请咨询学校党政办公室李军 (地址: 揽胜楼 1723 室; 联系电话: 15629956562)。

- 附件: 1. 《湖北科技学院年鉴 (2025 年)》编纂大纲
2. 2025 年度获省部级以上表彰的先进单位
3. 2025 年度获省部级以上表彰的先进个人

附件 1

《湖北科技学院年鉴（2025 年）》编纂大纲

《湖北科技学院年鉴（2025 年）》篇目设置主要包括学校概况、重要讲话、重要会议、重要活动记载、机构与干部、党建与思想政治工作、教育教学、招生就业、学科建设与科研服务、管理与服务、学院工作、文件目录汇编、综合信息、大事记等十四个部分。

一、学校概况

学校概况（党政办公室）

二、重要讲话

领导重要讲话（党政办公室）

三、重要会议

重要会议议题汇总（党政办公室）

四、重要活动记载

重要活动记载（党政办公室、党委宣传部）

五、机构与干部

1. 中共湖北科技学院委员会常委名单（党委组织人事部）
2. 湖北科技学院校领导名单（党委组织人事部）
3. 中共湖北科技学院委员会委员名单（党委组织人事部）
4. 中共湖北科技学院纪律检查委员会委员名单（纪委、监察

专员办公室)

5. 湖北科技学院学术委员会名单 (科学技术发展院、科协)
6. 湖北科技学院教学工作委员会名单 (教务处)
7. 机构设置情况及负责人 (党委组织人事部)

六、党建与思想政治工作

1. 党政办公室工作 (党政办公室)
2. 机关党建工作 (机关党委)
3. 纪检监察工作 (纪委、监察专员办公室)
4. 组织工作 (党委组织人事部)
5. 宣传工作 (党委宣传部)
6. 统战工作 (党委统战部)
7. 学生工作 (学生工作部)
8. 离退休人员工作 (离退休人员工作部)
9. 工会、妇联工作 (校工会、妇联)
10. 共青团工作 (校团委)

七、教育教学

1. 本科教育工作 (教务处)
2. 研究生教育工作 (研究生处)
3. 国际教育工作 (国际教育学院)
4. 继续教育、职业技能培训与鉴定工作 (继续教育学院)
5. 教学质量监测与评估工作 (教务处)
6. 语言文字工作 (师范学院 语委办)

八、招生就业

1. 招生工作（招生就业处）
2. 就业工作（招生就业处）
3. 创新创业工作（创新创业学院）

九、学科建设与科研服务

1. 学科建设工作（研究生处）
2. 科学研究工作（科学技术发展院、科协）
3. 学术交流工作（科学技术发展院、科协）
4. 医学专业建设工作（医学部）
5. 理论宣讲与社科普及工作（马克思主义学院）

十、管理与服务

1. 人事人才管理和教师发展工作（党委组织人事部）
2. 审计工作（审计处）
3. 财务管理工作（财务处）
4. 国有资产管理与实验室建设工作（国有资产与实验室管理处）
5. 基础设施建设管理工作（基建管理处）
6. 安全保卫工作（保卫部）
7. 社会合作与校友工作（包括社会合作、校友工作、教育发展基金会工作、乡村振兴工作）（社会合作与校友工作处）
8. 后勤保障与资产经营工作（后勤服务总公司）
9. 图书情报工作（图书馆）

10. 学报出版发行工作（学报编辑部）
11. 采购与招投标管理工作（采购与招投标管理中心）
12. 信息化建设工作（信息中心）
13. 档案管理工作（档案馆）
14. 附属第二医院工作（附属第二医院）
15. 国际交流与合作工作（国际交流与合作处）

十一、学院工作（各教学院）

按照综合性条目+常规性条目+单一性条目+附录的格式撰写：

1. 综合性条目：**【概况】**概述学院历史发展、师生规模、机构设置等。

2. 常规性条目：

（1）**【党建与思想政治教育】**以分党委层面介绍分党委和支部建设情况、党员发展和组织开展情况、意识形态工作责任制落实情况、思想政治教育情况等；

（2）**【专业建设与教学工作】**介绍学院专业建设和课程建设情况、教学活动开展情况、教学竞赛和教学成果奖情况等；

（3）**【科研工作与学科建设】**介绍学科人才队伍、平台建设情况、科研活动开展及科研成果情况等；

（4）**【学生工作】**介绍学生教育与管理、文化体育活动、学生社团活动开展及获奖情况、学生社会实践和志愿服务活动情况、学生参军入伍情况、奖助学金及勤工俭学情况、学生创新创

业、就业和升学（考研）情况等；

（5）【师资队伍建设】介绍师资队伍基本情况、人才引进及职称晋升情况，师资队伍参与进修或重大学术活动情况、获得其他荣誉情况、教职工变动情况等。

3. 单一性条目：介绍综合性条目和常规性条目未涵盖的重要或突出性工作，一事一题，如：承办重要会议/赛事/活动、对外交流与合作、服务地方和乡村振兴情况等。

4. 附录：

学院领导班子成员

书 记：

院 长：

副书记：

副院长：

十二、文件目录汇编（党政办公室）

湖科党发、湖科党纪、湖科党组、湖科党文、湖科党宣、湖科办发、湖科发、湖科人、湖科教、湖科科、湖科学、湖科研等文件目录

十三、综合信息

1. 2025 年学校获省级以上荣誉及试点单位情况一览表（党政办公室）

2. 2025 年在册学生统计表（党政办公室）

3. 2025 年学生省级以上学科竞赛获奖情况一览表（学工

作部)

4. 2025 年本科专业设置一览表 (教务处)

5. 2025 年获批的国家级、省级一流专业建设点一览表 (教务处)

6. 2025 年获批的国家级、省级一流课程一览表 (教务处)

7. 2025 年获批的省级精品课程一览表 (教务处)

8. 2025 年获批的省级精品资源共享课一览表 (教务处)

9. 2025 年获批的省级精品视频公开课程一览表 (教务处)

10. 2025 年获批的省级优秀教学团队一览表 (教务处)

11. 2025 年获批的基层教学组织机构设置一览表 (教务处)

12. 2025 年获批的省级优秀基层教学组织一览表 (教务处)

13. 2025 年获批的国家级/省级虚拟仿真实验教学项目情况表 (教务处)

14. 2025 年获批的国家级、省级实验教学示范中心一览表 (教务处)

15. 2025 年获批的省级以上教学成果奖获奖项目一览表 (教务处)

16. 2025 年获批的省级现代产业学院一览表 (教务处)

17. 2025 年获批的省级教学平台一览表 (教务处)

18. 2025 年获批的省级课程思政示范课程一览表 (教务处)

19. 2025 年获批的创新创业训练基地一览表 (双创学院)

20. 2025 年获批的国家级科研项目一览表 (科学技术发展

院)

21. 2025 年获批的省部级科研项目一览表 (科学技术发展

院)

22. 2025 年获批的市厅级科研项目一览表 (科学技术发展

院)

23. 2025 年科研获奖情况一览表 (科学技术发展院)

24. 2025 年 SCI 收录论文一览表 (科学技术发展院)

25. 2025 年 CSSCI 收录论文一览表 (科学技术发展院)

26. 2025 年 SSCI 收录论文一览表 (科学技术发展院)

27. 2025 年获批的省级科研团队一览表 (科学技术发展院)

28. 2025 年获批的校级科研团队一览表 (科学技术发展院)

29. 2025 年获批的国家级、省级科研平台一览表 (科学技术发展院)

30. 2025 年获批的应用型研发团队一览表 (社会合作与校友工作处)

31. 2025 年立项的横向科研项目一览表 (社会合作与校友工作处)

32. 2025 年授权专利统计表 (社会合作与校友工作处)

33. 2025 年校企合作情况一览表 (社会合作与校友工作处)

34. 2025 年双百计划人员信息一览表 (社会合作与校友工作处)

35. 2025 年学校专兼职研究生 (博士、硕士) 导师一览表 (研

研究生处)

36. 2025 年获批的省级研究生工作站一览表 (研究生处)

37. 2025 届硕士生毕业生高水平论文汇总表 (研究生处)

38. 2025 年政府挂职人员信息一览表 (党委组织人事部)

39. 2025 年荣获省部级以上表彰的先进个人 (党委组织人事部)

40. 2025 年学校新进人员名册 (党委组织人事部)

41. 2025 年学校调离/辞职人员名册 (党委组织人事部)

42. 2025 年学校退休人员名册 (党委组织人事部)

43. 2025 年学生组织/社团情况一览表 (校团委)

44. 2025 届毕业生名单 (学生工作部、研究生处、国际教育学院、继续教育学院)

十四、大事记

大事记 (党政办公室)

附件 2

2025 年度获省部级以上表彰的先进单位

单位名称	荣誉称号	表彰单位

注：表彰单位必须是省级及以上人民政府或国家各部委。

附件 3

2025 年度获省部级以上表彰的先进个人

姓 名	性 别	工 作 单 位	荣 誉 称 号	表 彰 单 位

注：表彰单位必须是省级及以上人民政府或国家各部委。